**INSTITUTO NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL (INFOTEP)**

**Programa de Mejoramiento de la Educación y Formación Técnico**

**Profesional y Artes (DR-L1127)**







**INFOTEP-BID-LPI-001-2022**

**LICITACIÓN PÚBLICA INTERNACIONAL PARA**

*“Adquisición de equipos y herramientas para talleres del INFOTEP, dentro del programa para la expansión de la Formación Dual”*

**FORMULARIOS DEL PLIEGO EN FORMATO EDITABLE.**

**Nota: Recae sobre los oferentes cumplir con todo lo dispuesto en el Documento de Licitación, incluyendo los formularios que no estén incluidos aquí.**

## CARTA DE LA OFERTA

*INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES: ELIMINE ESTE RECUADRO UNA VEZ QUE HAYA COMPLETADO EL DOCUMENTO*

*El Oferente deberá preparar esta Carta de la Oferta en papel con membrete que indique claramente el nombre completo del Oferente y su dirección comercial.*

*Nota: El texto en cursiva se incluye para ayudar a los Oferentes en la preparación de este formulario.*

**Fecha de presentación de esta Oferta:** *[Indique día, mes y año de la presentación de la Oferta].*

**SDO n.****:** *[Indique el número del proceso de la SDO].*

**Solicitud de Oferta n.****:** *[Indique identificación].*

**Alternativa n.****:** *[Indique el número de identificación si esta es una Oferta alternativa].*

Para: ***[Indique el nombre del Comprador]****.*

1. **Sin reservas:** Hemos examinado el Documento de Licitación, incluidas las enmiendas emitidas de conformidad con la IAO 8, y no tenemos reserva alguna al respecto.
2. **Elegibilidad:** Cumplimos los requisitos de elegibilidad y no tenemos conflictos de intereses, de acuerdo con la IAO 4.
3. **Declaración de Mantenimiento de Oferta/Propuesta:** No hemos sido suspendidos ni declarados inelegibles por el Comprador sobre la base de la suscripción de una Declaración de Mantenimiento de Oferta/Propuesta en el País del Comprador de acuerdo con la IAO 4.6.
4. **Cumplimiento de las disposiciones:** Ofrecemos proveer los siguientes bienes de conformidad con el Documento de Licitación y de acuerdo con el Cronograma de Entregas establecido en los Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos: *[proporcione una descripción breve de los Bienes y Servicios Conexos].*
5. **Precio de la Oferta:** El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el artículo (f) a continuación es:

Opción 1, en caso de un solo lote: el precio total es *[indique el precio total de la Oferta en letras y en cifras, indicando los diferentes montos y las respectivas monedas].*

O bien,

Opción 2, en caso de múltiples lotes: (a) precio total de cada lote *[inserte el precio total de cada lote en letras y en cifras, indicando los diferentes montos y las respectivas monedas],* y (b) precio total de todos los lotes (suma de todos los lotes) *[inserte el precio total de todos los lotes en letras y en cifras, indicando los diferentes montos y las respectivas monedas].*

1. **Descuentos:** Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son los siguientes:
   1. Los descuentos ofrecidos son: *[especifique cada descuento ofrecido]*.
   2. El método de cálculo exacto para determinar el precio neto luego de aplicados los descuentos se detalla a continuación: *[detalle la metodología que se usará para aplicar los descuentos].*
2. **Período de Validez de la Oferta:** Nuestra Oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la IAO 18.1 de los DDL (y sus enmiendas, si las hubiera), a partir de la fecha de vencimiento del plazo para la presentación de Ofertas establecida en la IAO 22.1 de los DDL (y sus enmiendas, si las hubiera), y seguirá teniendo carácter vinculante para nosotros y podrá ser aceptada en cualquier momento antes del vencimiento de dicho período.
3. **Garantía de Cumplimiento:** Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad con el Documento de Licitación.
4. **Una Oferta por Oferente:** No estamos presentando ninguna otra Oferta como Oferentes individuales, y no estamos participando en ninguna otra Oferta ni como miembros de una APCA ni como subcontratistas, y cumplimos con los requisitos de la IAO 4.3, sin considerar las Ofertas Alternativas presentadas de acuerdo con la IAO 13.
5. **Suspensión e inhabilitación:** Nosotros (incluidos, los directores, funcionarios, accionistas principales, personal propuesto y agentes), al igual que subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios que intervienen en alguna parte del contrato, no somos objeto de una suspensión temporal o inhabilitación impuesta por el BID ni de una inhabilitación impuesta por el BID conforme al acuerdo para el cumplimiento conjunto de las decisiones de inhabilitación firmado por el BID y otros bancos de desarrollo.

Asimismo, no somos inelegibles en virtud de las leyes nacionales del Comprador ni de sus normas oficiales, así como tampoco en virtud de una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

1. **Empresa o ente de propiedad estatal:** *[Seleccione la opción correspondiente y elimine la otra]. [No somos una empresa o ente de propiedad estatal]*/*[Somos una empresa o ente de propiedad estatal, pero cumplimos con los requisitos de la IAO 4.5].*
2. **Comisiones, gratificaciones, honorarios:** Hemos pagado o pagaremos los siguientes honorarios, comisiones o gratificaciones en relación con el Proceso de Licitación o la ejecución del Contrato: *[proporcione el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación, y la cantidad y moneda de cada comisión o gratificación a la que se haga referencia]*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del Receptor | Dirección | Propósito de la  comisión o gratificación | Monto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(Si no ha efectuado o no se efectuará pago alguno, insertar “ninguno”).*

1. **Contrato vinculante:** Entendemos que esta Oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en su Carta de Aceptación, constituirá una obligación contractual entre nosotros hasta que las partes hayan preparado y perfeccionado un contrato formal.
2. **Comprador no obligado a aceptar:** Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la Oferta con el costo evaluado más bajo, la Oferta más Conveniente ni ninguna otra Oferta que reciban.
3. **Mejor Oferta Final o Negociaciones**: Entendemos que si el Comprador utiliza el método de Mejor Oferta Final (que podrá ser en presencia de una Autoridad Independiente de Probidad acordada con el Banco) en la evaluación de Ofertas o utiliza Negociaciones (que deberá ser en presencia de una Autoridad Independiente de Probidad acordada con el Banco) en la adjudicación final, la Autoridad de Independiente de Probidad, si procede, contratada por el Comprador actuará para observar e informar sobre este proceso.
4. **Prácticas Prohibidas:** Por el presente, certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para garantizar que ninguna persona que actúe en nuestro nombre o representación incurra en Prácticas Prohibidas.
5. **Formulario de Propiedad Efectiva**: *(Aplica en el caso de que el Oferente deba suministrar el Formulario).* Entendemos que en el caso de que se acepte nuestra oferta estaremos proporcionando la información requerida en el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva o en su caso indicaremos las razones por las cuales no es posible proporcionar la información requerida. El Prestatario publicará como parte de la Notificación de la Adjudicación del Contrato el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva, por lo que manifestamos nuestra autorización.

**Nombre del Oferente\*:** *[proporcione el nombre completo del Oferente].*

**Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Oferente**\*\***:** *[proporcione el nombre completo de la persona debidamente autorizada a firmar el Formulario de la Oferta].*

**Cargo de la persona firmante del Formulario de la Oferta:** *[indique el cargo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

**Firma de la persona nombrada anteriormente:** *[indique la firma de la persona cuyo nombre y capacidad se indican en los párrafos anteriores].*

**Fecha de la firma: El día** *[indique la fecha de la firma]* **del mes** *[indique mes]* **del año** *[indique año].*

**\*** En el caso de las Ofertas presentadas por una APCA, especifique el nombre de la APCA que actúa como Oferente.

\*\* La persona que firme la Oferta deberá contar con el poder otorgado por el Oferente. El poder deberá adjuntarse a los Formularios de la Oferta.

## FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

*[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos].*

Fecha: *[indique día, mes y año de la presentación de la Oferta].*

SDO n.: *[Indique el número del proceso de la SDO].*

Alternativa n.: *[indique el n.* *de identificación, si esta es una oferta por una alternativa].*

Página de páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre del Oferente: *[indique el nombre jurídico del Oferente].* |
| 2. Si se trata de una APCA, nombre jurídico de cada miembro: *[indique el nombre jurídico de cada miembro de la APCA].* |
| 3. País donde está registrado el Oferente en la actualidad o país donde intenta registrarse: *[indique el país donde está registrado el Oferente en la actualidad o país donde intenta registrarse].* |
| 4. Año de registro del Oferente: *[indique el año de registro del Oferente].* |
| 5. Dirección del Oferente en el país donde está registrado: *[indique el domicilio legal del Oferente en el país donde está registrado].* |
| 6. Información del representante autorizado del Oferente:  Nombre: *[indique el nombre del representante autorizado].*  Dirección: *[indique la dirección del representante autorizado].*  Números de teléfono*: [indique los números de teléfono del representante autorizado].*  Dirección de correo electrónico: *[indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado].* |
| 7. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: *[marque las casillas que correspondan]*   * Estatutos de la Sociedad (o documentos equivalentes de constitución o asociación), o documentos de registro de la persona jurídica antes mencionada, y de conformidad con la IAO 4.1. * Si se trata de una APCA, carta de intención de formar la APCA, o el Acuerdo de APCA, de conformidad con la IAO 11.2. * Si se trata de una empresa o ente de propiedad estatal, de conformidad con la IAO 4.5, documentación que acredite:   + su autonomía jurídica y financiera,   + su operación conforme al Derecho comercial, |

|  |
| --- |
| * que el Oferente no se encuentra bajo la supervisión del Comprador.   8. Se incluye el organigrama, la lista de los miembros del Directorio y la propiedad efectiva. *Si se requiere bajo los DDL en referencia a IAO 46.1, el Oferente seleccionado deberá proporcionar información adicional sobre la titularidad real, utilizando el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva].* |

**FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE LOS MIEMBROS DE LA**

# APCA

*[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación. El siguiente cuadro deberá ser completado por el Oferente y por cada uno de los miembros de la APCA].*

Fecha: *[indique día, mes y año de la presentación de la Oferta].*

SDO n.: *[indique el número del proceso de Licitación].*

Alternativa n.: *[indique el n.* *de identificación, si esta es una oferta por una alternativa].*

Página de páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre del Oferente *[indique el nombre jurídico del Oferente].* |
| 2. Nombre jurídico del miembro de la APCA *[indique el nombre jurídico del miembro de la APCA].* |
| 3. Nombre del país de registro del miembro de la APCA *[indique el nombre del país de registro del miembro de la APCA].* |
| 4. Año de registro del miembro de la APCA: *[indique el año de registro del miembro de la APCA].* |
| 5. Dirección del miembro de la APCA en el país donde está registrado: *[domicilio legal del miembro de la APCA en el país donde está registrado].* |
| 6. Información sobre el representante autorizado del miembro de la APCA:  Nombre: *[indique el nombre del representante autorizado del miembro de la APCA].*  Dirección: *[indique la dirección del representante autorizado del miembro de la APCA].*  Números de teléfono: *[indique los números de teléfono del representante autorizado del miembro de la APCA].*  Dirección de correo electrónico: *[indique la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro de la APCA].* |
| 1. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: *[marque las casillas que correspondan].*    * Estatutos de la Sociedad (o documentos equivalentes de constitución o asociación) o documentos de registro de la persona jurídica antes mencionada, y de conformidad con la IAO 4.1.    * Si se trata de una empresa o ente de propiedad estatal, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera, su operación de conformidad con el Derecho comercial y que no se encuentra bajo la supervisión del Comprador, de conformidad con la IAO 4.5. |

|  |
| --- |
| 8. Se incluye el organigrama, la lista de los miembros del Directorio y la propiedad efectiva. *Si se requiere bajo en los DDL en referencia a IAO 46.1, el Oferente seleccionado deberá proporcionar información adicional sobre la titularidad real de cada miembro de la APCA, utilizando el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva].* |

**FORMULARIO FIN-5.1.2.1 CAPACIDAD FINANCIERA**

Nombre jurídico del Solicitante: *[Insertar el nombre completo]*

Fecha: *[Insertar día, mes, año]*

Nombre jurídico de la Parte asociada con el Solicitante: *[Insertar nombre completo]*

LPI No. y título *[Insertar el número y nombre de la LPI]*

Página *[insertar el número de la página]* de *[insertar el número total]* páginas

### Información financiera

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Información histórica | | |
| Año actual |  |  | Promedio |
| Tasa de cambio |  |  |  |
| **Información del Balance** | | | |
| 1. Activo Total (AT) |  |  |  |
| 2. Pasivo Total (PT) |  |  |  |
| 3. Patrimonio Neto (PN) = [1-2] |  |  |  |
| 4. Índice de Solvencia (IS) = [1/2] |  |  |  |
| 5. Activo Corriente (AC) |  |  |  |
| 6. Pasivo Corriente (PC) |  |  |  |
| 7. Capital de trabajo (CT) = [4-5] |  |  |  |
| 8. Coeficiente de Liquidez = [4/5] |  |  |  |
| 9. Inventario |  |  |  |
| 10. Prueba Ácida = [(5-9)/6] |  |  |  |
| **Información del Estado Financiero** | | | |
| 11. Total de Ingresos (TI) |  |  |  |
| 12. Utilidades antes de deducir  impuestos (UAI) |  |  |  |
| 13. Rentabilidad del Patrimonio = [12/3] |  |  |  |
| 14. Endeudamiento = [3/1] |  |  |  |

1. **Documentación Financiera**

Los Oferentes y sus partes asociadas deberán proporcionar copias de Estados Financieros de los dos (2) últimos ejercicios contables consecutivos auditados. Los estados financieros deberán:

* 1. Reflejar la situación financiera del oferente o cada socio de una APCA
  2. Estar auditados;
  3. Estar completos, incluyendo todas las notas a los extractos financieros;

**FORMULARIO EXP-5.1.3.1 EXPERIENCIA EN FABRICACIÓN**

*[El siguiente cuadro deberá ser completado para cada contrato ejecutado por el Solicitante, por cada socio de una APCA y por subcontratistas o proveedores especializados en fabricación]*

indicando la fecha del contrato, tipo de equipos, cantidad fabricada, monto de contrato y persona de contacto del comprador. En dicho listado se autorizará a INDOTEL a contactar al comprador o cliente para verificar los datos allí indicados.

Nombre jurídico del Solicitante / de la APCA *[Insertar el nombre completo]*

Fecha: *[Insertar día, mes, año]* Nombre jurídico de la APCA: *[Insertar el nombre completo]* LPI No. y título *[Insertar el número y nombre de la LPI]*

Página *[insertar el número de la página]* de *[insertar el número total]* páginas]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identificación del Contrato | Fecha del contrato | Contratante o comprador | Persona de contacto | Función que cumple en el contrato | Monto del contrato | Tasa de cambio | Cantidad de equipos electrónicos  de consumo | Tipo de equipos electrónicos  de consumo |
| *[Insertar el nombre y número del contrato, si corresponde]* | *[Insertar día, mes, año]* | *[indique el nombre completo]* | *[indique el nombre, teléfono y correo electrónic o]* | *[Contratista Principal o socio de APCA*  *responsable de la fabricación]* | *[Indique el monto total del contrato en Dólares de los EE. UU.]* | *[En caso de que el contrato este en una moneda diferente a Dólares de los EE.UU.,*  *Indique la tasa de* | *[Indique la cantidad de equipos electrónicos de consumo fabricados]* | *[Indique el tipo de equipos electrónicos de consumo distribuidos, por ejemplo televisores]* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | *cambio utilizada para calcular el monto equivale nte en Dólares*  *de los EE. UU.]* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**FORMULARIO EXP-5.1.3.2 EXPERIENCIA EN DISTRIBUCIÓN – No APLICA**

*[El siguiente cuadro deberá ser completado por el Solicitante o por los socios de una APCA con información propia o de subcontratistas o proveedores especializados en distribución]*

Nombre jurídico del Solicitante / de la APCA *[Insertar el nombre completo]*

Fecha: *[Insertar día, mes, año]* Nombre jurídico de la APCA: *[Insertar el nombre completo]* LPI No. y título *[Insertar el número y nombre de la LPI]*

Página *[insertar el número de la página]* de *[insertar el número total]* páginas]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identificación del Contrato | Fecha del contrato | Contratante o comprador | Persona de contacto | Función que cumple en el contrato | Ubicación | Monto total del contrato | Tasa de cambio | Cantidad de equipos electrónicos  de consumo | Tipo de equipos electrónicos  de consumo |
| *[Insertar el nombre y número del contrato, si corresponde]* | *[Insertar día, mes, año]* | *[indique el nombre completo]* | *[indique el nombre, teléfono y correo electrónico*  *]* | *[Contratista Principal o socio de APCA*  *responsable de la fabricación]* | *[Nombre del país y las poblaciones/ localidades donde se hizo la distribución]* | *[Indique el monto total del contrato en Dólares de los EE. UU.]* | *[En caso de que el contrato este en una moneda diferente a Dólares de los EE.UU.,*  *Indique la tasa de cambio*  *utilizada]* | *[Indique la cantidad de equipos electrónicos de consumo fabricados]* | *[Indique el tipo de equipos electrónicos de consumo distribuidos, por ejemplo televisores]* |

Sección V. Formularios de la Oferta 70

**FORMULARIOS DE LISTAS DE PRECIOS**

*[El Oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la* ***Lista de Precios*** *deberá coincidir con la Lista de Bienes y Servicios Conexos detallada por el Comprador en la Lista de Requisitos de los Bienes y en la Lista de Servicios Conexos].*

# Lista de Precios: Bienes fabricados fuera del País del Comprador a ser importados

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (Ofertas del Grupo C, bienes que se importarán) Monedas de acuerdo con la IAO 15 | | | | |  | Fecha: SDO n.:  Alternativa n.: Página n. de | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| N.de | Descripción | País de | Fecha de | Cantidad y | Precio unitario | Precio CIP | Precio por artículo por | Precio total por artículo |
| artículo | de los bienes | origen | entrega  según | unidad física | CIP *[indique lugar de*  *destino convenido]* | por artículo  (Col. 5 x 6) | concepto de transporte  interno y otros servicios | (Col. 7 + 8) |
|  |  |  | definición de |  | de acuerdo con la |  | requeridos en el País del |  |
|  |  |  | Incoterms |  | IAO 14.8 (b) (i) |  | Comprador para hacer |  |
|  |  |  |  |  |  |  | llegar los Bienes al destino |  |
|  |  |  |  |  |  |  | final establecido en |  |
|  |  |  |  |  |  |  | los DDL |  |
| *[Indique el* | *[Indique el nombre* | *[Indique* | *[Indique la* | *[Indique el* | *[Indique el precio CIP* | *[Indique el precio* | *[Indique el precio* | *[Indique el precio total* |
| *número del* | *de los bienes].* | *el país de* | *Fecha de* | *número de* | *por unidad].* | *total CIP por* | *correspondiente por* | *del artículo].* |
| *artículo].* |  | *origen de* | *Entrega* | *unidades que* |  | *artículo].* | *artículo].* |  |
|  |  | *los bienes].* | *ofertada].* | *se proveerán* |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *y el nombre de* |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *la unidad física* |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *de medida].* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | Precio Total |  |

Nombre del Oferente: *[indique el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente: *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha: *[indique la fecha]*

# Lista de Precios: Bienes fabricados fuera del País del Comprador, previamente importados\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | (Ofertas Grupo C, Bienes ya importados) Monedas de acuerdo con la IAO 15 | | | |  | Fecha: SDO n.: Alternativa n.: Página n. de | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| N.de artículo | Descripción de los bienes | País de origen | Fecha de entrega según definición de Incoterms | Cantidad y unidad física | Precio unitario, incluyendo derechos de aduana e impuestos de importación pagados de acuerdo con la IAO 14.8 (c) (i) | Derechos de aduana e impuestos de importación pagados por unidad de acuerdo con la  IAO 14.8 (c) (ii)  (respaldado con documentos) | Precio unitario neto, sin incluir derechos de aduana e impuestos de importación pagados de acuerdo con la IAO 14.8 (c) (iii) (Col. 6 −  Col.7) | Precio por artículo neto, sin incluir derechos de aduana e impuestos de importación, de acuerdo con la IAO 14.8 (c) (i)  (Col. 58) | Precio por artículo por concepto de transporte interno y por otros servicios requeridos en el País del Comprador para hacer llegar los bienes al destino final establecido  en los DDL de acuerdo con la IAO 14.8 (c) (v) | Impuestos sobre la venta y otros  impuestos pagados o por pagar sobre  el artículo, si el Contrato es adjudicado de acuerdo con la IAO 14.8 (c) (iv) | Precio Total por artículo (Col. 9 + 10) |
| *[Indique el número del artículo].* | *[Indique el nombre de los bienes].* | *[Indique el país de origen de los bienes].* | *[Indique la Fecha de Entrega ofertada].* | *[Indique el número de unidades que se proveerán*  *y el nombre de la unidad física de medida].* | *[Indique el precio unitario por unidad].* | *[Indique los derechos de aduana e impuestos de importación pagados*  *por unidad].* | *[Indique precio unitario CIP neto, sin incluir derechos de aduana e impuestos de importación].* | *[Indique precios CIP por artículo neto sin incluir derechos de aduana e impuestos de importación].* | *[Indique precio por transporte interno y por otros servicios requeridos en*  *el País del Comprador].* | *[Indique los impuestos sobre la venta y otros*  *impuestos pagaderos sobre el artículo si el Contrato*  *es adjudicado].* | *[Indique el precio total por artículo].* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | Precio total de la Oferta |  |

Nombre del Oferente: *[indique el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente: *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha: *[indique fecha]*

*\* [Para Bienes importados previamente, el precio cotizado debe ser distinguible del valor original de importación de estos bienes declarados en la aduana y debe incluir cualquier reembolso o remarcación del agente local o representante y todos los costos locales, excepto impuestos y obligaciones de importación, que el Comprador haya pagado o deba pagar. Como aclaración, se solicitará a los Oferentes que coticen el precio incluyendo las tasas de importación y, adicionalmente, proveer las tasas de importación y el precio neto de obligaciones de importación, el cual será la diferencia entre esos valores].*

## LISTA DE PRECIOS: BIENES FABRICADOS EN EL PAÍS DEL COMPRADOR

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | País del Comprador | |  |  | (Ofertas de los Grupos A y B) Monedas de acuerdo con la IAO 15 | | | Fecha: SDO n.: Alternativa n.: Página n. de | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| N.de | Descripción | Fecha de | Cantidad y | Precio | Precio total | Precio por artículo por | Costo de la mano de | Impuestos sobre la venta y | Precio total |
| artículo | de los bienes | entrega según  definición | unidad física | unitario  EXW | EXW por  cada artículo | concepto de transporte  interno y otros servicios | obra local, la materia  prima y los | otros pagaderos por artículo si  el Contrato es adjudicado de | por artículo  (col. 6 + 7) |
|  |  | de Incoterms |  | de cada artículo | (col. 45) | requeridos en el País del Comprador para enviar los | componentes  de origen en el País | acuerdo con la IAO 14.8 (a) (ii) |  |
|  |  |  |  |  |  | Bienes al destino final | del Comprador |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (% de la col. 5) |  |  |
| *[Indique el* | *[Indique el nombre de* | *[Indique la* | *[Indique el* | *[Indique* | *[Indique precio* | *[Indique el precio* | *[Indique el costo* | *[Indique impuestos sobre* | *[Indique precio* |
| *número del* | *los Bienes].* | *Fecha de* | *número de* | *precio* | *total EXW por* | *correspondiente* | *de la mano de obra* | *la venta y otros pagaderos* | *total por* |
| *artículo].* |  | *Entrega* | *unidades que* | *unitario* | *cada artículo].* | *por artículo].* | *local, materia prima* | *por artículo si el Contrato* | *artículo].* |
|  |  | *ofertada].* | *se proveerán* | *EXW].* |  |  | *y componentes de* | *es adjudicado].* |  |
|  |  |  | *y el nombre* |  |  |  | *origen en el País* |  |  |
|  |  |  | *de la unidad* |  |  |  | *del Comprador como* |  |  |
|  |  |  | *física de* |  |  |  | *% del precio EXW* |  |  |
|  |  |  | *medida].* |  |  |  | *de cada artículo].* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | Precio Total |  |

Nombre del Oferente: *[indique el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente: *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha: *[indique fecha]*

# Precio y Cronograma de Cumplimiento: Servicios conexos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Monedas de acuerdo con la IAO 15 | | | Fecha: SDO n.: Alternativa n.: Página n. de | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Servicio N. | Descripción de los servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en el País del Comprador para transportar los bienes a su destino final) | País de origen | Fecha de entrega en el lugar de destino final | Cantidad y unidad física | Precio unitario | Precio total por servicio (Col. 5 x 6 o  un estimado) |
| *[Indique número del servicio].* | *[Indique el nombre de los servicios].* | *[Indique el país de origen de los servicios].* | *[Indique la fecha de entrega al lugar de destino final por servicio].* | *[Indique el número de unidades que*  *se proveerán y el nombre de la unidad física de medida].* | *[Indique el precio unitario por artículo].* | *[Indique precio total por artículo].* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | Precio total de la Oferta | |  |

Nombre del Oferente: *[indique el nombre completo del Oferente]* Firma del Oferente: *[firma de la persona que firma la oferta]* Fecha: *[indique fecha]*

## FORMULARIO DE DECLARACIÓN DE MANTENIMIENTO DE

**OFERTA**

*[El Oferente completará este Formulario de Declaración de Mantenimiento de Oferta de acuerdo con las instrucciones indicadas].*

Fecha: *[indique día, mes y año de presentación de la oferta].*

SDO n.: *[número del proceso de la SDO].*

Alternativa n.: *[indique el n.* *de identificación si se trata de una oferta por una alternativa].*

Para: *[indique el nombre completo del Comprador].*

Los suscriptos declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las Ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de Oferta.

Aceptamos que seremos declarados automáticamente inelegibles para participar en cualquier licitación de contrato con el Comprador por un período de *[indique el número de meses o años]* contado a partir de *[indique la fecha]* si incumplimos nuestras obligaciones derivadas de las condiciones de la oferta, a saber:

1. si retiramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la Oferta especificado en la Carta de la Oferta, o
2. si, una vez que el Comprador nos ha notificado de la aceptación de nuestra Oferta dentro del período de validez de la Oferta, (i) no firmamos o nos negamos a firmar el Contrato, o

(ii) no suministramos o nos negamos a suministrar la Garantía de Cumplimiento de conformidad con las IAO.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de Oferta expirará en el caso de que no seamos seleccionados, y (i) si recibimos una notificación con el nombre del Oferente seleccionado, o (ii) han transcurrido 28 días después de la expiración de nuestra Oferta, lo que ocurra primero.

Nombre del Oferente\*:

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Oferente\*\*: Cargo de la persona firmante del Formulario de la Oferta: Firma de la persona nombrada anteriormente: Fecha de la firma: El día del mes del año .

**\*** En el caso de las Ofertas presentadas por una APCA, especifique el nombre de la APCA que actúa como Oferente.

\*\* La persona que firme la Oferta deberá contar con el poder otorgado por el Oferente. El poder deberá adjuntarse a los Formularios de la Oferta.

*[Nota: En caso de que se trate de una APCA, la Declaración de Mantenimiento de Oferta deberá emitirse en nombre de todos los miembros de la APCA que presenta la Oferta].*

## AUTORIZACIÓN DEL FABRICANTE

*[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membretado del Fabricante y deberá estar firmada por una persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan jurídicamente al Fabricante. El Oferente lo deberá incluirá en su Oferta, si así se establece en los DDL].*

Fecha: *[indique día, mes y año de presentación de la oferta].*

SDO n.: *[Indique el número del proceso de la SDO].*

Alternativa n.: *[indique el n.* *de identificación si se trata de una oferta por una alternativa].*

Para: *[indique el nombre completo del Comprador].*

POR CUANTO

Nosotros *[indique nombre completo del Fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas],* autorizamos mediante el presente a *[indique el nombre completo del Oferente]* a presentar una Oferta con el propósito de suministrar los siguientes Bienes de nuestra fabricación *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a la IAO 28 de las Condiciones Generales del Contrato, respecto de los Bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: *[indique firma de los representantes autorizados del Fabricante].*

Nombre: *[indique el nombre completo de los representantes autorizados del Fabricante]*. Cargo: *[indique el cargo].*

Fechado el día de del año *[fecha de la firma].*

**MATRIZ DE ELEGIBILIDAD Y CALIFICACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Elegibilidad y Calificación** | | | **Requisitos de Cumplimiento** | | | | **Documentación** | **Cumplimie nto** |
| **No.** | **Tema** | **Requisito** | **Entidad Individual** | **Asociación en participación, Consorcio o Asociación (APCA)** | | | **Requisitos de Presentación** | **Cumple / No Cumple** |
| **Todas las partes**  **combinadas** | **Cada Socio** | **Un Socio** |
| **5.1..1 Elegibilidad** | | | | | | | | |
| 5.1.1.1 | Nacionalidad | Nacionalidad de | Debe cumplir con el | La APCA | Debe cumplir | N / A | Formularios |  |
|  |  | conformidad con las | requisito | existente o | con el requisito |  | CARTA DE |
|  |  | Subcláusula 4.1 de las |  | propuesta debe |  |  | OFERTA |
|  |  | IAO |  | cumplir con el |  |  |  |
|  |  |  |  | requisito |  |  |  |
| 5.1.1.2 | Conflictos de | No presenta conflictos | Debe cumplir con el | La APCA | Debe cumplir | N / A | Formularios |  |
|  | Interés | de interés de | requisito | existente o | con el requisito |  | CARTA DE |
|  |  | conformidad con la |  | propuesta debe |  |  | OFERTA |
|  |  | Subcláusula 4.2 de las |  | cumplir con el |  |  |  |
|  |  | IAO. |  | requisito |  |  |  |
| 5.1.1.3 | Declaración de no | No ha sido declarado | Debe cumplir con el | La APCA | Debe cumplir | N / A | Formularios |  |
|  | elegibilidad por | inelegible por el BID de | requisito | existente debe | con el requisito |  | CARTA DE |
|  | parte del Banco | conformidad con la |  | cumplir con el |  |  | OFERTA |
|  |  | Subcláusula 4.3 de las |  | requisito |  |  |  |
|  |  | IAO |  |  |  |  |  |
| 5.1.1.4 | Entidad del |  | Debe cumplir con el | Debe cumplir con | Debe cumplir | N / A | Formularios |  |
|  | Gobierno local o  extranjero | Las empresas estatales del país Prestatario serán elegibles solamente si pueden demostrar que (i) tienen autonomía legal y financiera; (ii) operan conforme a las leyes comerciales; y (iii) no dependen de ninguna agencia del Comprador. De conformidad con la Subcláusula 4.8 de las IAO | requisito si aplica | el requisito si aplica | con el requisito si aplica |  | CARTA DE |
|  |  |  |  |  |  |  | OFERTA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1.2 Capacidad financiera** | | | | | | | |  |
| 5.1.2.1 | Desempeño financiero anterior (Antecedentes/ Historial de desempeño financiero) | Presentación de los Estados Financieros Auditados de los últimos 2 períodos contables: | Debe cumplir con el requisito incluyendo las matrices o subsidiarias a las pertenece | Debe cumplir con el requisito, en la proporción en la que participan en la APCA,  incluyendo las matrices o subsidiarias a las  pertenece | N / A | N / A | Formulario FIN- 5.1.2.1 |  |
|  |  | * + 1. INDICE DE SOLVENCIA = ACTIVO TOTAL / PASIVO TOTAL   ***Debe ser Mayor a 1.20*** |  |  |  |  |  |
|  |  | **(b)** CAPITAL DE TRABAJO = ACTIVO CORRIENTE - PASIVO CORRIENTE  ***Debe ser Mayor a 0*** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Elegibilidad y Calificación** | | | **Requisitos de Cumplimiento** | | | | **Documentación** | **Cumplimie nto** |
| **No.** | **Tema** | **Requisito** | **Entidad Individual** | **Asociación en participación, Consorcio o Asociación (APCA)** | | | **Requisitos de Presentación** | **Cumple / No Cumple** |
| **Todas las partes combinadas** | **Cada Socio** | **Un Socio** |
|  |  | 1. PRUEBA ACIDA = ACTIVO CORRIENTE / PASIVO CORRIENTE   ***Debe ser Mayor a 1***   1. INDICE DE ENDEUDAMIENTO = ACTIVO TOTAL / PATRIMONIO NETO   ***Debe ser Menor a 1.50*** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.1.3 Capacidad Técnica** | | | | | | | |  |
| 5.1.3.1 | Oferta Técnica | Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas  suministradas). | Debe cumplir con el requisito | Debe cumplir con el requisito | N / A | N / A | Formulario |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Elegibilidad y Calificación** | | | **Requisitos de Cumplimiento** | | | | **Documentación** | **Cumplimie nto** |
| **No.** | **Tema** | **Requisito** | **Entidad Individual** | **Asociación en participación, Consorcio o Asociación (APCA)** | | | **Requisitos de Presentación** | **Cumple / No Cumple** |
| **Todas las partes combinadas** | **Cada Socio** | **Un Socio** |
| 5.1.3.2 | Experiencia | El Oferente deberá proporcionar prueba documental que demuestre que ha completado exitosamente al menos dos (2) contratos de provisión de bienes similares en los últimos cinco (5) años.  Incluir la certificaciones de experiencia del fabricante del producto (Equipos en acero inoxidable y Cuartos Frio.). | Debe cumplir con el requisito | Debe cumplir con el requisito | N / A | N / A | Formularios |  |
| 5.1.3.3 | Catálogo o Manuales | Catálogo o Manuales de los bienes ofertados como complemento y  respaldo de la información, que demuestren las características y/o  especificaciones técnicas de los bienes ofertados, en idioma español o  traducido al español por un intérprete judicial. Los documentos  contentivos de las especificaciones técnicas e imágenes de cada equipo  ofertado deben indicar el Lote y el ítem de dicha oferta. | Debe cumplir con el requisito | Debe cumplir con el requisito | N / A | N / A | Manuales |  |
| 5.1.3.4 | Garantía | Garantía extendida de 3 años mínimo de los equipos ofertados. La  garantía debe de ser en piezas y servicios. | Debe cumplir con el requisito | Debe cumplir con el requisito | N / A | N / A | Formularios |  |

***El oferente deberá entregar, como parte de su propuesta, la Matriz de Elegibilidad y Calificación, indicando en la columna “Cumplimiento” si CUMPLE o NO-CUMPLE con lo requerido. Además, deberá anexar a su propuesta los documentos que soportan el cumplimiento de cada uno de los requerimientos, según lo indicado en la columna “Documentación”. Dejar vacío el campo de “Cumplimiento” se asumirá como NO CUMPLE.***