



# MATRIZ DE PLAN OPERATIVO 2020



  
Ing. Ondina Marte Marte  
Gerente de Planificación Estratégica e  
Inteligencia Institucional

**EJE ESTRATÉGICO No. 1:** PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

**OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE):** SATISFACER LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DEL PAÍS, SEGÚN SUS REQUERIMIENTOS.

**ESTRATEGIAS (E):**

**E1.1:** AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA Y CALIDAD DE LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

**E1.2:** FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DOCENTES.

**E1.3:** IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES

Continuación...																					
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
E1.1 AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA Y CALIDAD DE LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	R1.1 EGRESADOS FORMADOS SEGÚN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS POR EL MERCADO.	FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	1.- <b>414,816</b> EGRESADOS POR CUALIFICACIÓN	GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, CENTRO TECNOLÓGICO, OFICINAS SATELITES, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD GR ESTE Y GR SUR						X			X				X				
			<b>Modalidad</b> <b>Cantidad</b>																		
			Habilitación	281,083																	
			Complementación	123,163																	
			FCC	2,358																	
			FD	265																	
			Validación	1,422																	
			Maestros Técnicos	27																	
			<b>Total</b>	<b>408,318</b>																	
			<b>Programas MNC</b> <b>Cantidad</b>																		
C.F.P. NIVEL 1	756																				
C.F.P. NIVEL 2	4,842																				
C.F.P. NIVEL 3	810																				
C.F.P. NIVEL 4	90																				
<b>Total</b>	<b>6,498</b>																				
			2.- <b>100%</b> DE EGRESADOS DE LA POBLACIÓN VULNERABLE CON COMPETENCIAS PARA EL EMPLEO	GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, CENTRO TECNOLÓGICO, OFICINAS SATELITES						X			X				X				
			3.- <b>90%</b> DE LOS FACILITADORES SUPERVISADOS CUMPLEN LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	GERENCIAS REGIONALES DEPTO. DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, CENTRO TECNOLÓGICO, OFICINAS SATELITES			X			X			X				X	Informe seguimiento. Evaluaciones aplicadas.			

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal

Continuación...																			
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
<b>E1.1</b> AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA Y CALIDAD DE LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	<b>R1.1</b> EGRESADOS FORMADOS SEGÚN LAS COMPETENCIAS REQUERIDA POR EL MERCADO.	FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	4. - <b>90%</b> SOLICITUDES DE SERVICIOS RECIBIDAS EN LOS CENTROS TECNOLÓGICOS SON REMITIDAS A CURSOS, DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS	<b>GERENCIAS REGIONALES, UNIDAD ADMISIÓN, INFORMACIÓN Y EMPLEO</b> CENTRO TECNOLÓGICO, OFICINAS SATELITES			X				X			X					
			5.- <b>100%</b> DE LAS ACCIONES FORMATIVAS EJECUTADAS SON REMITIDAS A LA UNIDAD DE REGISTRO, ESTADÍSTICAS Y CERTIFICADOS SEGÚN LAS NORMAS ESTABLECIDAS	<b>GERENCIAS REGIONALES DEPTO. DE SERVICIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD</b> CENTRO TECNOLÓGICO, OFICINAS SATELITES. COORDINACIÓN DE FORMACIÓN VIRTUAL.					X			X			X				
			6 - <b>100%</b> ACCIONES FORMATIVAS EJECUTADAS SON VALIDADAS EN EL SISTEMA ACADÉMICO	<b>GERENCIAS REGIONALES, UNIDAD DE REGISTRO, ESTADÍSTICAS Y CERTIFICADOS</b>				X			X			X			X		
			7.- <b>100%</b> DE LOS CERTIFICADOS SON EMITIDOS DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	<b>GERENCIAS REGIONALES, UNIDAD DE REGISTRO, ESTADÍSTICAS Y CERTIFICADOS,</b> GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN			X				X			X			X		

Observación: Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.



Continuación...																												
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS											
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
<b>E1.1</b> AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA Y CALIDAD DE LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	<b>R1.1</b> EGRESADOS FORMADOS SEGÚN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS POR EL MERCADO	DISEÑO CURRICULAR	13.- <b>100%</b> DE LA NUEVA OFERTA FORMATIVA SE CORRESPONDE CON LA DEMANDA DEL MERCADO LABORAL	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y VINCULACIÓN CURRICULAR, GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, GERENCIAS REGIONALES</b>			X			X			X			X												
			14- <b>100%</b> DE LA OFERTA FORMATIVA EXISTENTE ES REVISADA EN CORRESPONDENCIA CON LA DEMANDA DEL MERCADO LABORAL.	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y VINCULACIÓN CURRICULAR, GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, GERENCIAS REGIONALES</b>			X			X			X			X												
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>PERIODOS</th> <th>PROGRAMAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TRIM I</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>TRIM II</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>TRIM III</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>TRIM IV</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>120</b></td> </tr> </tbody> </table>	PERIODOS	PROGRAMAS	TRIM I	15	TRIM II	30	TRIM III	35	TRIM IV	40	<b>TOTAL</b>	<b>120</b>													
PERIODOS	PROGRAMAS																											
TRIM I	15																											
TRIM II	30																											
TRIM III	35																											
TRIM IV	40																											
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>																											
15.- <b>90%</b> DE LOS CLIENTES CONFORMES CON EL DISEÑO ELABORADO	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y VINCULACIÓN CURRICULAR, GERENCIAS REGIONALES</b>								X								X											

**Observación:** Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación.....																	
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>E1.1</b> AMPLIACIÓN DE LA COBERTURA Y CALIDAD DE LA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL	<b>R1.1</b> EGRESADOS FORMADOS SEGÚN LAS COMPETENCIAS REQUERIDAS POR EL MERCADO	CERTIFICACIÓN POR COMPETENCIAS LABORAL	16.- <b>100%</b> DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES ES EJECUTADO DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE.	<b>GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN, DEPTO. DE VALIDACIÓN Y HOMOLOGACIÓN CURRICULAR, GERENCIAS REGIONALES</b>										X			
		VALIDACIÓN OCUPACIONAL	17.- <b>100%</b> DE LAS ETAPAS DEL SERVICIO DE VALIDACIÓN OCUPACIONAL SON EJECUTADAS CONFORME A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	<b>GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN, DEPTO. DE VALIDACIÓN Y HOMOLOGACIÓN CURRICULAR, GERENCIAS REGIONALES</b>						X					X		
<b>E1.2</b> FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DOCENTES	<b>R2.1</b> DOCENTES CON LAS COMPETENCIAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA CURRÍCULA.	FORMACIÓN DE DOCENTES	1.- <b>60 %</b> DE LOS DOCENTES ACTIVOS CERTIFICADOS EN COMPETENCIAS TÉCNICAS EN ÁREAS PRIORITARIAS	<b>GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN, DEPTO. DE VALIDACIÓN Y HOMOLOGACIÓN CURRICULAR, GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, GERENCIAS REGIONALES</b>						X					X		
			2.- <b>60 %</b> DE DOCENTES ACTIVOS CERTIFICADOS EN COMPETENCIAS METODOLÓGICAS, EN ÁREAS PRIORITARIAS	<b>GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN, DEPTO. DE VALIDACIÓN Y HOMOLOGACIÓN CURRICULAR, GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, GERENCIAS REGIONALES</b>						X						X	

**Observación:** Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																	
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>E1.2</b> FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DOCENTES	<b>R2.1</b> DOCENTES CON LAS COMPETENCIAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA CURRÍCULA.	FORMACIÓN DE DOCENTES	3.- <b>84%</b> DE LOS DOCENTES APLICAN LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DOCENTE, GERENCIAS REGIONALES</b>			X			X			X			X	
			4.- <b>6,800</b> DOCENTES FORMADOS METODOLÓGICAMENTE	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DOCENTE, GERENCIAS REGIONALES</b>					X			X			X		
			5.- <b>2,000</b> DOCENTES ACTUALIZADOS EN COMPETENCIAS TÉCNICAS, METODOLÓGICA Y/O TRANSVERSAL	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y SUPERVISIÓN DOCENTE, GERENCIAS REGIONALES</b>			X			X			X			X	

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																							
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
E1.3 IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES (MNC)	R3.1 OFERTA FORMATIVA PRIORIZADA Y DEFINIDA DENTRO DEL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES (MNC) ADAPTADA A LAS ESPECIFICACIONES ESTÁNDARES DEL MARCO	PROGRAMAS DE FORMACIÓN REVISADOS Y ADAPTADOS AL MNC	1.- <b>100%</b> DE PROGRAMAS DE LA OFERTA PRIORIZADA ADAPTADA AL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES (MNC)	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, DPTO. DESARROLLO Y VINCULACIÓN CURRICULAR, GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN</b>						X			X			X							
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>PERIODOS</th> <th>PROGRAMAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>JUNIO</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>SEPTIEMBRE</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>DICIEMBRE</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>100%</b></td> </tr> </tbody> </table>	PERIODOS	PROGRAMAS	JUNIO	40%	SEPTIEMBRE	30%	DICIEMBRE	30%	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>										
PERIODOS	PROGRAMAS																						
JUNIO	40%																						
SEPTIEMBRE	30%																						
DICIEMBRE	30%																						
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>																						
			2.- <b>100%</b> DE PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVAS ACTUALIZADOS ACORDE A LOS REQUERIMIENTOS DEL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES (MNC)	<b>GERENCIA DE NORMAS Y DESARROLLO DOCENTE, GERENCIA DE VALIDACIÓN Y CERTIFICACIÓN, GERENCIA DE REGULACIÓN, SUPERVISIÓN Y ASISTENCIA A CENTROS, GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>						X							X						

**Observación:** Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

<b>EJE ESTRATÉGICO No. 2:</b> SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD.
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE):</b> MEJORAR LA COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS INNOVANDO EN SUS PROCESOS E INCREMENTANDO EL NIVEL DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES.
<b>ESTRATÉGIAS (E):</b> <b>E2.1:</b> PROGRAMA DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS EMPRESAS <b>E2.2:</b> PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LAS EMPRESAS <b>E2.3:</b> PROGRAMA DE FORMACIÓN DUAL <b>E2.4:</b> PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO

Continuación...																													
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS												
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													
E2.1 PROGRAMA DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS EMPRESAS	R1.1 MEJORADO EL DESEMPEÑO DE LAS EMPRESAS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PRODUCTIVIDAD	ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA	1.- 100% DE LOS MEDIOS DE APOYO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO SON DISEÑADOS.	GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD DEPARTAMENTO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PRODUCTIVIDAD, DEPTO. GESTION PROGRAMAS ESPECIALES, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD										X															
			<table border="1"> <tr> <td>Septiembre</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </table> <p>1. manual para implementación de mejora continua (KAIZEN). 2. Manual para la implementación de ergonomía en el lugar de trabajo.</p>	Septiembre	2	<b>Total</b>	<b>2</b>																						
Septiembre	2																												
<b>Total</b>	<b>2</b>																												
			2 -100% DE LOS MEDIOS DE APOYO VIGENTES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO SON REVISADOS.	GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD DEPARTAMENTO DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PRODUCTIVIDAD, DEPTO. GESTION PROGRAMAS ESPECIALES, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD						X				X															
			<table border="1"> <tr> <td>Junio</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Septiembre</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>5</b></td> </tr> </table> <p>1. TPM 2. RR HH 3. SST 4. GC/ISO 9001 5. GMA/ISO 14001</p>	Junio	2	Septiembre	3	<b>Total</b>	<b>5</b>																				
Junio	2																												
Septiembre	3																												
<b>Total</b>	<b>5</b>																												

**Observación:** Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal

ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
<b>E2.1:</b> PROGRAMA DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS EMPRESAS	<b>R.1.1.</b> MEJORADO EL DESEMPEÑO DE LAS EMPRESAS A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PRODUCTIVIDAD	ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA	3- <b>100%</b> DE LOS MEDIOS DE APOYO SON IMPLEMENTADOS ACORDE A LAS NORMAS ESTABLECIDAS	<b>GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD DEPTO. DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PRODUCTIVIDAD, DEPTO. GESTION PROGRAMAS ESPECIALES, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD</b>			X											8- <b>100%</b> DE LOS MEDIOS DE APOYO SON IMPLEMENTADOS ACORDE A LAS NORMAS ESTABLECIDAS		
			4- <b>177 EMPRESAS IMPLEMENTAN ESTRATEGIAS PARA LA MEJORA DE SUS PROCESOS</b>	<b>GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD, GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD</b>			X			X			X				X			
			5- <b>85%</b> DE LAS ESTRATEGIAS DE ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA IMPLEMENTADAS SEGÚN EL ALCANCE DEFINIDO.	<b>GERENCIAS REGIONALES, DPTO SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD, GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD</b>						X									X	
			6- <b>95%</b> DE SATISFACCIÓN DE LAS EMPRESAS CON LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS	<b>GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD, DEPTO. DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA LA PRODUCTIVIDAD, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD</b>	-		X									X				

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal



Continuación...																								
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS							
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
<b>E2.4</b> PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO	<b>R.4.1</b> INCREMENTADAS LAS UNIDADES PRODUCTIVAS	EMPRENEDORES EGRESADOS	1.- <b>100%</b> DE EGRESADOS CON COMPETENCIAS EN EMPRENDIMIENTO	<b>GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD, GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD</b>			X			X			X			X								
		UNIDADES PRODUCTIVAS	2- <b>DIEZ (10)</b> UNIDADES PRODUCTIVAS CREADAS	<b>GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD, DEPTO. DE GESTIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD</b>									X				X							
			<table border="1"> <tr> <td>Septiembre</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Diciembre</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	Septiembre	5	Diciembre	5	<b>Total</b>	<b>10</b>															
Septiembre	5																							
Diciembre	5																							
<b>Total</b>	<b>10</b>																							
3.- <b>VENTE Y CINCO (25)</b> UNIDADES PRODUCTIVAS ASISTIDAS A TRAVÉS DEL SERVICIO.	<b>GERENCIA DE APOYO A LA COMPETITIVIDAD, DEPTO. GESTION PROGRAMAS ESPECIALES, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. DE SERVICIO DE APOYO A LA PRODUCTIVIDAD</b>								X								X							
			<table border="1"> <tr> <td>Junio</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Diciembre</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>25</b></td> </tr> </table>	Junio	10	Diciembre	15	<b>Total</b>	<b>25</b>															
Junio	10																							
Diciembre	15																							
<b>Total</b>	<b>25</b>																							

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal

**EJE ESTRATÉGICO No. 3:** RECTORÍA EFECTIVA DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

**OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE):** ASEGURAR LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

**ESTRATEGIAS (E):**

**E3.1:** PLAN DE REGULACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL.

**E3.2:** PROGRAMA DE FISCALIZACIÓN DE LAS INSTITUCIONES DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL.



<b>EJE ESTRATÉGICO No. 4:</b> FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO (OE):</b> ASEGURAR EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES A TRAVÉS DE UNA GESTIÓN EFECTIVA Y DE CALIDAD
<b>ESTRATÉGIAS (E):</b> <b>E4.1:</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN <b>E4.2:</b> FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS <b>E4.3:</b> PLAN DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA <b>E4.4:</b> PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA <b>E4.5:</b> PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA <b>E4.6:</b> IMAGEN Y POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL

Continuación...																					
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
<b>E4.1</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN	<b>R1.1</b> ESTANDARIZADA Y EFICIENTIZADA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ACTUALIZACIÓN DE LOS PROCESOS	1.- <b>100%</b> DE LOS PROCESOS ACTUALIZADOS ACORDE CON LOS REQUERIMIENTOS DEL NUEVO PLAN ESTRATÉGICO	<b>GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD,</b> GERENCIAS EJECUTIVAS, REGIONALES Y DE STAFF							X							X			
			2.- <b>100%</b> DE LOS PROCESOS AUDITADOS	<b>GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>																X	
			3.- <b>85%</b> DE LAS ACCIONES DE MEJORA PLANIFICADAS SON IMPLEMENTADAS.	<b>GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD,</b> GERENCIAS EJECUTIVAS, REGIONALES Y DE STAFF																	X
		SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	4.- <b>85%</b> DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS SATISFECHOS.	<b>GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD,</b> GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL								X									N/A

Observación: Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...

ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
<b>E4.1</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN	<b>R1.1</b> ESTANDARIZADA Y EFICIENTIZADA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	5.- EL <b>100%</b> DE LAS QUEJAS Y SUGERENCIAS DE MEJORA SON ATENDIDAS, DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	<b>GERENCIA GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>			X			X			X			X	Recursos humanos, financieros y tecnológicos		
		ACTUALIZACIÓN DEL DISEÑO ORGANIZACIONAL	6.- <b>100%</b> DE LAS UNIDADES FUNCIONALES ALINEADAS AL PLAN ESTRATÉGICO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS, UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>						X							X		
			7.- <b>100%</b> DE LOS PERFILES DE PUESTOS ACTUALIZADOS	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS, UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL</b>						X								X	
		ORDENES DE COMPRAS ENTREGADAS	8.- <b>90%</b> DE LOS PROCESOS DE COMPRAS MENORES SON EJECUTADOS SEGÚN LA LEY Y ENTREGADAS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE COMPRAS E INVENTARIO</b>				X			X			X				X	
			9.- <b>85%</b> DE LOS PROCESOS DE COMPRACIONES DE PRECIOS SON EJECUTADOS SEGÚN LA LEY Y ENTREGADOS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE COMPRAS E INVENTARIO, GERENCIAS</b>			X			X			X			X			

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...

ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS				
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
<b>E4.1:</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN	<b>R1.1</b> ESTANDARIZADA Y EFICIENTIZADA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	ORDENES DE COMPRAS ENTREGADAS	10.- <b>95%</b> DE LAS REQUISICIONES AUTORIZADAS SON EJECUTADAS DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>				X						X				X			
			11.- <b>90%</b> DE LAS ORDENES DE COMPRAS ENTREGADAS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>				X					X						X		
			12.- <b>80%</b> PROCESOS LICITADOS EJECUTADOS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS UNIDAD DE COMPRAS E INVENTARIO</b>								X									X
		SERVICIO DE TRANSPORTE	11.- <b>95%</b> DEMANDA DE SERVICIOS DE TRANSPORTE ATENDIDA	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES, UNIDAD DE TRANSPORTACIÓN GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>				X								X					X
			12.- <b>90%</b> DE EMPLEADOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO DE TRANSPORTE	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES, UNIDAD DE TRANSPORTACIÓN GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>								X									X

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																						
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS					
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
<b>E4.1</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN	<b>R1.1</b> ESTANDARIZADA Y EFICIENTIZADA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	13.- <b>85%</b> DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PLANIFICADAS	<b>GERENCIA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL, UNIDAD DE MONITOREO Y EVALUACIÓN PROSPECTIVA, DEPTO. DISEÑO Y FORMULACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS, GERENCIAS EJECUTIVAS, OPERATIVAS Y STAFF</b>							X								X			
		MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	14.- <b>85%</b> DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES INTERNOS	<b>GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL, DEPTO. DE INVESTIGACION Y ESTADÍSTICAS DE MERCADOS LABORALES, TODAS LAS ÁREAS</b>																	X	
			15.- <b>90%</b> DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES EXTERNOS	<b>GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL, DEPTO. DE INVESTIGACION Y ESTADÍSTICAS DE MERCADOS LABORALES, GERENCIAS REGIONALES</b>																		X

Observación: Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																		
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>E4.1</b> PLAN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y CALIDAD DE LA GESTIÓN	<b>R1.1</b> ESTANDARIZADA Y EFICIENTIZADA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SERVICIO DE COMUNICACIÓN INTERNA	16.- <b>85%</b> SATISFACCIÓN DE LA COMUNICACIÓN INTERNA	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS</b> <b>GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO,</b> <b>GERENCIA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO</b>									X					
<b>E4.2</b> FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS	<b>R.2.1</b> MEJORADO EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL CON PERSONAL COMPETENTE.	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL PERSONAL	1.- <b>90%</b> DEL PERSONAL SELECCIONADO SUPERA EL PERIODO PROBATORIO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS,</b> <b>UNIDAD DE DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>						X							X	
			2.- <b>90%</b> DE SATISFACCIÓN CON EL PROCESO DE SELECCIÓN	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS,</b> <b>UNIDAD DE REGISTRO Y COMPENSACIÓN</b>					X									X
			3.- INDICE DE ROTACION DEL PERSONAL $\leq 10\%$	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS,</b> <b>UNIDAD DE REGISTRO Y COMPENSACION</b>					X									

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																			
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
<b>E4.2</b> FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS	<b>R.2.1</b> MEJORADO EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL CON PERSONAL COMPETENTE.	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	<b>4.- 95%</b> DE LOS EMPLEADOS DE LA INSTITUCIÓN EVALUADOS POR RESULTADOS Y COMPETENCIAS	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS, UNIDAD DE DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>							X								
		SERVICIO DE CAPACITACIÓN	5.- <b>90%</b> DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EVALUADAS EN SU IMPACTO (EFICACIA DE LA CAPACITACIÓN)	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS, UNIDAD DE DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>							X								X
			6.- <b>85%</b> DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACION	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS. UNIDAD DE DESARROLLO Y EVALUACION DE RECURSOS HUMANOS</b>							X								

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.



# MATRIZ DE PLAN OPERATIVO

ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS												
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12													
E4.3 PLAN DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA	R3.1 ASEGURADA LA CONTINUIDAD DE LAS OPERACIONES DE LA INSTITUCIÓN Y OPTIMIZADA LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS.	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	4.- <b>80%</b> DEL PRESUPUESTO DESTINADO A INVERSIÓN, EJECUTADO	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. FINANCIERO, GERENCIA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA E INTELIGENCIA INSTITUCIONAL</b>			X			X			X			X													
			<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">PROYECCION</th> </tr> <tr> <th>MES</th> <th>POR CIENTO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MARZO</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>JUNIO</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>SEPTIEMBRE</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>DICIEMBRE</td> <td>80</td> </tr> </tbody> </table>		PROYECCION		MES	POR CIENTO	MARZO	6	JUNIO	20	SEPTIEMBRE	30	DICIEMBRE	80													
		PROYECCION																											
MES	POR CIENTO																												
MARZO	6																												
JUNIO	20																												
SEPTIEMBRE	30																												
DICIEMBRE	80																												
5.- <b>100%</b> DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE OPERACIÓN EJECUTADO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>INSTANCIA</th> <th>RD\$</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ONA</td> <td>1,205,777,595.00</td> </tr> <tr> <td>CENTRAL</td> <td>1,253,721,673.79</td> </tr> <tr> <td>NORTE</td> <td>755,907,962.28</td> </tr> <tr> <td>ESTE</td> <td>380,504,600.75</td> </tr> <tr> <td>SUR</td> <td>387,859,589.58</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>3,983,771,421.40</b></td> </tr> </tbody> </table>	INSTANCIA	RD\$	ONA	1,205,777,595.00	CENTRAL	1,253,721,673.79	NORTE	755,907,962.28	ESTE	380,504,600.75	SUR	387,859,589.58	<b>TOTAL</b>	<b>3,983,771,421.40</b>	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. FINANCIERO Y GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>			X			X			X			X	
INSTANCIA	RD\$																												
ONA	1,205,777,595.00																												
CENTRAL	1,253,721,673.79																												
NORTE	755,907,962.28																												
ESTE	380,504,600.75																												
SUR	387,859,589.58																												
<b>TOTAL</b>	<b>3,983,771,421.40</b>																												
		PAGO A PROVEEDORES	6.- <b>100%</b> DE CUMPLIMIENTO DEL PAGO A PROVEEDORES SEGÚN PROGRAMACIÓN	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. FINANCIERO, GERENCIAS REGIONALES, DEPTO. ADMINISTRATIVO</b>						X							X												

Observación: Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.



Continuación...																							
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS						
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
<b>E4.4</b> PLAN DE MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	<b>R4.1.</b> SATISFECHOS LOS REQUERIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA	AMPLIACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN	4.- PORCENTAJE DE AVANCE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS  <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Edificio ECI</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>A junio</td> <td>100</td> </tr> </table>	Edificio ECI	%	A junio	100	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES, UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y EDIFICACIONES, GERENCIAS REGIONALES</b>						X								X	
			Edificio ECI	%																			
A junio	100																						
5.- <b>SIETE (7)</b> AULAS Y TALLERES CONSTRUIDOS	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES, UNIDAD DE MANTENIMIENTO Y EDIFICACIONES, GERENCIAS REGIONALES</b>																	X					
<b>E4.5</b> PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	<b>R.5.1</b> ASEGURADA LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION	SOPORTE A USUARIOS	1.- <b>80%</b> DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS CON LOS SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>						X								X					

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																		
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>E4.5</b> PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	<b>R.5.1</b> ASEGURADA LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION	SOPORTE A USUARIOS	2.- <b>95%</b> DE RESOLUCIÓN DE INCIDENTES	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>			X				X			X				
			3.- <b>95%</b> DE CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO DEL NIVEL DE SERVICIO (SLA)	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE SERVICIOS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>					X						X			
		DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE APLICACIONES	4.- <b>85%</b> DE SISTEMAS PLANIFICADOS DESARROLLADOS	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE SISTEMAS</b>						X						X		
			5.- <b>85%</b> DE SISTEMAS DESARROLLADOS IMPLEMENTADOS	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE SISTEMAS</b>						X						X		

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.

Continuación...																				
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
<b>E4.5</b> PLAN DE FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	<b>R.5.1</b> ASEGURADA LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE APLICACIONES	6.- <b>90%</b> DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS CON LOS SISTEMAS IMPLEMENTADOS	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE SISTEMAS, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>							X							X		
		MEJORA DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA	7.- <b>98%</b> DE DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE SEGURIDAD Y MONITOREO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>			X							X					X	
		SEGURIDAD Y MONITOREO DE LA INVESTIGACIÓN TECNOLÓGICA	8.- <b>100%</b> DE LA INFORMACIÓN CON RESGUARDO	<b>GERENCIA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN, UNIDAD DE OPERACIONES TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, GERENCIAS REGIONALES, COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍA</b>			X								X					X

**Observación:** Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.



Continuación...																			
ESTRATEGIAS (E)	RESULTADOS ESPERADOS	PRODUCTO(S)	INDICADORES	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS	CRONOGRAMA (MESES)												REQUERIMIENTOS		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
<b>E4.6</b> IMAGEN Y POSICIONAMIENTO	<b>R6.1</b> POSICIONADA LA INSTITUCIÓN COMO ÓRGANO RECTOR DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL (FTP).	SERVICIO DE COMUNICACIÓN EXTERNA	1.- <b>80%</b> DE COBERTURA DE LAS INFORMACIONES MÁS RELEVANTES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE ALCANCE NACIONAL	<b>GERENCIA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO, COORDINACIÓN DE PRENSA Y RELACIONES PÚBLICAS</b>			X			X			X			X			
		COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE REDES SOCIALES	2.- <b>200%</b> INCREMENTO DE SEGUIDORES EN LAS REDES SOCIALES	<b>GERENCIA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO, COORDINACIÓN DE MERCADEO</b>			X			X			X				X		
			3.- <b>80%</b> DE VALORACIÓN POSITIVA DE SEGUIDORES EN LAS REDES SOCIALES	<b>GERENCIA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO, COORDINACIÓN DE MERCADEO</b>						X								X	
		SERVICIO DE COMUNICACIÓN INTERNA	4.- <b>85%</b> DE EFICACIA DE LA COMUNICACIÓN INTERNA	<b>GERENCIA DE COMUNICACIONES Y MERCADEO, COORDINACIÓN DE MERCADEO</b>														X	

*Observación:* Las instancias responsables están en negrita. Los involucrados están en letra normal.



LA MATRIZ DEL PLAN OPERATIVO ES EL INSTRUMENTO BÁSICO PARA RECOGER LOS RESULTADOS ESPERADOS DE CADA ÁREA, GERENCIA, DEPARTAMENTO, UNIDAD Y PROYECTO, PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES. ESTE INSTRUMENTO FACILITARÁ LA COMPILACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LAS INFORMACIONES DE MANERA OPORTUNA DE CADA UNA DE LAS ÁREAS.

LA DEFINICIÓN DE LOS ELEMENTOS QUE COMPONEN ESTE FORMULARIO SE PRESENTAN A CONTINUACIÓN CONJUNTAMENTE CON EL FORMATO DEL MISMO.

**LÍNEA I: EJE ESTRATEGICO:** ES EL CONJUNTO DE NORMAS, REGLAS Y PAUTAS QUE ESTABLECEN LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN DE LAS ENTIDADES Y EMPRESAS, PARA GUIAR EL ACCIONAR Y COMPORTAMIENTO INSTITUCIONAL DE UNA ORGANIZACIÓN HACIA EL LOGRO DE SU MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS FUNDAMENTALES.

**LÍNEA II: OBJETIVO ESTRATEGICO:** ES EL CONJUNTO DE TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS, MEDIOS Y TÁCTICAS QUE SE ESTABLECEN EN LA ORGANIZACIÓN, PARA IMPLEMENTAR LAS POLÍTICAS Y ACCIONES ESPECÍFICAS ORIENTADAS AL LOGRO DE LA MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL.

**COLUMNA 1 :** APARECEN LAS **ESTRATEGIAS** DEFINIDOS PARA CADA POLÍTICA Y QUE CONSTITUYEN LOS LOGROS QUE ASPIRA OBTENER LA INSTITUCIÓN EN UN PERÍODO DETERMINADO. ESTOS TIENEN UNA RELACIÓN DIRECTA CON LA MISIÓN, LA VISIÓN Y LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES

**COLUMNA 2. "RESULTADOS ESPERADOS"** SE ENTIENDE COMO LOS ELEMENTOS ESTRATEGIAS VERTEBRALES, INTERMEDIOS O PROGRAMÁTICOS QUE SE DERIVAN DE LA COMPLEJIDAD DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN, Y SOBRE LOS CUALES DEBEREMOS CONCENTRAR Y PRIORIZAR NUESTRAS ACCIONES.

LOS RESULTADOS ESPERADOS IDENTIFICADOS PARA CADA ÁREA CONSERVAN UNA RELACIÓN DIRECTA CON LAS POLÍTICAS DE TRABAJO. SE ENTENDERÁ COMO RESULTADOS ESPERADOS LOS LOGROS QUE UN ÁREA, GERENCIA, DEPARTAMENTO, UNIDAD O PROYECTO SE PLANTEA OBTENER EN UN PERÍODO DETERMINADO.

**COLUMNA 3 " PRODUCTO(S):** BIENES O SERVICIOS PÚBLICOS PRODUCIDOS O ENTREGADOS POR LA INSTITUCIÓN PARA CUMPLIR CON SU MISIÓN. EL BENEFICIARIO PUEDE SER FINAL O INTERMEDIO.

**COLUMNA 4 "INDICADORES:** LOS INDICADORES DEFINEN Y PERMITEN MEDIR DE MANERA CUANTITATIVA Y CUALITATIVA EN UN TIEMPO ESPECÍFICO LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y RESULTADOS ESPERADOS. EN ESTA COLUMNA DEBEN APARECER LAS METAS A ALCANZAR EN UN PERÍODO DE UN AÑO, CONSTITUYENDO ÉSTOS LA BASE FUNDAMENTAL PARA EL SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA INSTITUCIÓN.

**COLUMNA 5 "RESPONSABLE E INVOLUCRADOS":** EN ESTA COLUMNA SE COLOCARÁ EL NOMBRE DEL ÁREA, GERENCIA, DEPARTAMENTO, UNIDAD O PROYECTO RESPONSABLE DE LOGRAR EL RESULTADO ESPERADO.

**COLUMNA 6 "CRONOGRAMA":** EN ESTAS COLUMNAS SE SEÑALA EL TIEMPO QUE SE HA DE MONITOREAR CADA INDICADOR A EJECUTAR DURANTE EL AÑO.

**COLUMNA 7 "REQUERIMIENTOS Y SUPUESTOS ":** ESTA COLUMNA RECOGE INFORMACIONES DE LA NECESIDAD Y TIPO DE RECURSOS (HUMANOS, FINANCIEROS, NO FINANCIEROS TECNOLÓGICOS) NECESARIOS PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS ESPERADOS. AL PONDERAR LOS RECURSOS HUMANOS, DEBERÁ ESTABLECERSE LA CANTIDAD Y CUALIFICACIÓN; SI ES RECURSO TECNOLÓGICO, LA LIMITACIÓN EXISTENTE, LA PERTINENCIA E INVERSIÓN NECESARIA; Y SI ES RECURSO FINANCIERO, LA PROCEDENCIA O FUENTE (PROYECTO) DE FINANCIAMIENTO. ESTA TIPIFICACIÓN PERMITE LUEGO DEFINIR LOS PLANES DE DESARROLLO HUMANO, TECNOLÓGICO Y FINANCIERO DE LA INSTITUCIÓN.