



18 de julio de 2016

Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional

"Año del Fomento a la Vivienda"

CIRCULAR DE RESPUESTA A LOS OFERENTES

UNIDAD DE COMPRAS E INVENTARIO

CIRCULAR No. 1

A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS

Respuestas a consultas Realizadas

"Contratación de Empresa para servicio de Impermeabilización para los Pabellones 5 y 6 de la GRC", Comparación de Precios INFOTEP-CCC-CP-2016-005.

La Unidad de Compras e Inventario del INFOTEP les informa que, en fechas comprendida entre el 06 de octubre al de octubre recibimos las siguientes preguntas, las cuales contestamos a continuación:

1. Sugieren una marca específica de membrana asfáltica para la impermeabilización ?

R. La ley de compras y contrataciones no permite especificar marcas.

2. El tiempo de ejecución del proyecto es de 20 días laborables o de 30 días laborables, ya que el Pliego hace referencia a ambos tiempo.

R. El tiempo de ejecución del proyecto son 20 días laborables y por cualquier imprevisto se está dando un límite a 30 días laborables.

3. Como será la forma de pago? Ya que la Oferta Económica contiene una nota de Crédito a 30 días y el pliego tiene una Garantía de Buen Uso de Anticipo.

R. La forma de Pago será como especifica el Pliego de Condiciones en la Sección II art. 2.4 donde se indica que se realizara un único pago al finalizar el servicio.

- En la parte donde indica la Garantía de Buen Uso del Anticipo solamente la menciona como tal, no como documento a presentar.
- A la Oferta Económica se le eliminará la disposición del crédito a 30 días.

4. La partida -Movimiento de Aires Acondicionado-, incluye la desinstalación y reinstalación de las tuberías de gas y de desagüe?

R. El contratista debe realizar el movimiento de los aires (levantarlos) para poder colocar el impermeabilizante debajo de ellos, es responsable de dejarlos en funcionamiento tal como los encontró.

5. Especificar la cantidad de aires a mover.

R. 2 unidades de 20 ton. 29 unidades pequeñas.

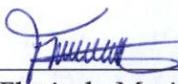
Fin de preguntas y respuestas

Notas:

- Las preguntas fueron plasmadas en esta circular textualmente y tal cual fueron redactadas y remitidas por los oferentes.
- Las respuestas fueron compiladas y plasmadas en este documento a partir de las respuestas suministradas por las áreas técnicas aplicables.

En Santo Domingo, D.N. a los **18 días del mes de julio** del año dos mil dieciséis (2016).

Resolución Única: (Respuestas)


Lic. Florinda Maria Matrilé
Encargada Unidad de Compras e Inventario

